



DOKUMEN VISITASI

ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI



PANDUAN PENGISIAN

- Dokumen visitasi dibuat untuk memandu tim asesor internal Gugus Kendali Mutu (GKM)/ Komite Mutu dalam melakukan asesmen mutu Program Studi pada saat visitasi.
- 2. Pertanyaan-pertanyaan diagnostik merupakan contoh pertanyaan yang dapat digunakan untuk proses asesmen.
- 3. Pertanyaan tersebut bersifat terbuka dan dapat diganti sesuai dengan kebutuhan.
- 4. Pengisian nilai pada kolom SKOR ditentukan dengan merujuk keterangan di bawah ini:
 - 0 Belum ada pemikiran tentang hal itu
 - 1 Telah ada pemikiran tetapi belum dikembangkan
 - 2 Telah dikembangkan tetapi belum dilaksanakan
 - 3 Telah dilaksanakan tetapi belum dievaluasi secara berkala
 - 4 Telah dilaksanakan dan disempurnakan

$D\Delta T\Delta$	IDENTI	ΤΔς	PRO:	GRΔ	M	STI	IDI
	IPLINI	173		чил	MIVI .	JIL	JUI

Nama Fakultas / Sekolah	:	
Nama Program Studi	:	
Jenjang Program Studi	:	
Nama Ketua Program Studi	:	

DATA TIM ASESOR

Asesor 1 : Asesor 2 :

Data yang diisikan pada dokumen ini benar dan merupakan data final yang ada di Program studi ini.

Tanggal Pengisian Asesor 1, Asesor 2,

Asesor 1 Asesor 2

1	No. Dokumen	: UNSA-SPM-F-A-0-01	FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
_	Rev.0/02082021		Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 1. MAHASISWA

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
1.1	Rekrutmen mahasiswabaru prodi	Apakah prodi memiliki regulasi khusus dan dilibatkan dalam perekrutan mahasiswa baru di prodi?		
1.2	Registrasi mahasiswa	Apakah prodi menyediakan informasi dan panduan registrasi serta kaitannya dengan beasiswa mahasiswa khusus prodi?		
1.3	Perwalian	 a. Apakah prodi menyediakan layanan konseling bagi mahasiswa,baik konseling akademik maupun nonakademik? b. Bagaimana metode konseling yang dilakukan oleh dosen wali? 		

_	No. Dokumen : UNSA-SPM-F-A-0-02	FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
	Rev.0/02082021	Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 2. DOSEN

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
2.1	Rekrutmen dan manajemen kinerjaDosen	a. Apakah prodi memiliki rencana pengembangan SDM dengan memperhatikan kompetensi dari calon dosen dan <i>learning outcome</i> dari prodi?		
		b. Agar program-program pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dipastikan dapat berjalan dengan baik, apakah jumlah dosen di fakultas/sekolah mencukupi?		
		c. Apakah tersedia dokumen tentang dosen yang meliputi tugas pokok dosen, monitoring dan evaluasi kinerja dosen?		
2.2	Kualifikasi dan kompetensi Dosen	a. Apakah dosen-dosen yang mengajar telah ditugaskan sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi mengajar?		
		b. Apakah dosen membuat portofolio perkuliahan dan dievaluasi oleh kelompok keahlian?		
2.3	Pengembangan kompetensi didaktikdosen	Bagaimana prodi meningkatkan kemampuan didaktik/teaching & learning dari dosen sesuai dengan hasil assesmen?		

2	No. Dokumen : UNSA-SPM-F-A-0-03	FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
3	Rev.0/02082021	Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 3.TENAGA KEPENDIDIKAN

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
3.1	Rekrutmen dan manajemen kinerja tenaga kependidikan	a. Apakah prodi memiliki rencana pengembangan SDM dengan memperhatikan kompetensi dari calon tenaga kependidikan?b. Apakah tersedia dokumen tentang tenaga kependidikan yang meliputi tugas pokok tenaga kependidikan, monitoring dan evaluasi kinerja tenaga kependidikan?		
3.2	Kualifikasi dan kompetensi tenagakependidikan	a. Apakah tenaga kependidikan telah ditugaskan sesuai dengan kualifikasi dankompetensinya?b. Apakah setiap ketua prodi dibantu oleh tenaga administrasi khusus dalam mengurus manajemen prodi?		
3.3	Pengembangan kompetensi tenaga kependidikan	Bagaimana prodi meningkatkan kemampuan dan kompetensi tenaga kependidikansesuai dengan hasil asesmen?		

4	No. Dokumen : UNSA-SPM-F-A-0-04	FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
4	Rev.0/02022021	Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 4. FASILITAS

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
4.1	Ruang kuliah, laboratorium, studio	a. Bagaimanakah upaya prodi dalam memenuhi kebutuhan ruang kuliah,laboratorium dan studio untuk belajar-mengajar?		
		 Bagaimana upaya prodi dalam memenuhi standar regulasi safety, health and environment untuk ruang kuliah, laboratorium dan studio? 		
		c. Bagaimanakah upaya prodi untuk mengoptimalkan penggunaan ruang kuliah,laboratorium dan studio?		
4.2	Ruang kerja Dosen	Apakah ruang kerja dosen telah memadai kebutuhan dosen untuk menjalankan program pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta dapat menjaga privasi?		
4.3	Ruang kerja tenaga kependidikan	Apakah ruang kerja tenaga kependidikan telah memadai agar dapat mendukung aktivitas tenaga kependidikan?		
4.4	Perpustakaan	Untuk dapat melayani sivitas akademik dengan optimal, bagaimana layanan perpustakaan dalam hal waktu kerja, sarana SCL dan ketersediaan bahan rujukan?		
4.5	Internet	Untuk mendukung kegiatan sivitas akademik dengan optimal, bagaimanakah layanan internet dan jaringan yang disediakan oleh prodi?		

_	No. Dokumen : UNSA-SPM-F-A-0-0	FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
5	Rev.0/02022021	Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 5. KURIKULUM

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
5.1	Kurikulum	 a. Bagaimanakah mekanisme prodi dalam melakukan evaluasi kurikulum, benchmarking dan perancangan kurikulum agar sesuai dengan standar akreditasi nasional? b. Apakah kurikulum merefleksikan tujuan keseimbangan antara pengetahuan-skill, dan kompetensi lulusan yang ingin dicapai serta memenuhi persyaratan akreditasi nasional? 		

6	No. Dokumen : UNSA-SPM-F-A	-06 FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
0	Rev.0/02022021	Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 6. KEGIATAN AKADEMIK

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
6.1	Perkuliahan	a. Bagaimanakah upaya prodi dalam mensosialisasikan standar, pedoman dan prosedur persiapan, pelaksanaan dan evaluasi perkuliahan kepada seluruh sivitas akademik yang terlibat?		
		b. Bagaimanakah upaya prodi dalam melakukan <i>monitoring</i> dan evaluasi kegiatan perkuliahan agar sesuai dengan course outcome?		
		c. Untuk meningkatkan kualitas kegiatan perkuliahan, bagaimanakah mekanisme prodi dalam menanggapi umpan balik mahasiswa untuk evaluasi perkuliahan?		
6.2	Assessment	Bagaimanakah upaya prodi untuk melakukan dan mempublikasikan criteria penilaian yang sesuai dengan learning outcome, mekanisme penilaian dan hasil perkuliahan?		

7	No. Dokumen : UNSA-SPM-F-A-0-07	FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
'	Rev.0/02022021	Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 7. TUGAS AKHIR / TESIS

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
7.1	Tugas Akhir dan Tesis	 a. Apakah prodi memiliki aturan atau kriteria internal yang berbeda dengan aturan umum mengenai Tugas Akhir / Tesisdan dipublikasikan kepada seluruh sivitas akademik? b. Bagaimanakah prosedur dokumentasi kegiatan bimbingan / konsultasi? 		

0	No. Dokumen	: UNSA-SPM-F-A-0-08	FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
٥	Rev.0/02022021		Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 8. PRAKTIK KERJA LAPANGAN

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
8.1	Praktik KerjaLapangan	 a. Apakah prodi memiliki aturan atau kriteria internal yang berbeda dengan aturan umum mengenai kegiatan Praktik Kerja, Magang dan <i>Internship</i> (PkMI) dan dipublikasikan kepada seluruh sivitas akademik? b. Bagaimanakah prosedur dokumentasi kegiatan PkMI? 		

0	No. Dokumen	: UNSA-SPM-F-A-0-09	FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
9	Rev.0/02022021		Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 9. PENJAMINAN MUTU

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
9.1	PenjaminanMutu	a. Bagaimanakah upaya prodi dalam melakukan penjaminan mutual kademik dan non-akademik?b. Bagaimanakah upaya prodi dalam meningkatkan SDM dalam melakukan evaluasi mutu Program Studi?		

10	No. Dokumen : UNSA-SPM-F-A-0-10	FAKULTAS	Nama	Paraf Asesor
10	Rev.0/02022021	Program Studi		

LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA STANDAR 10. LULUSAN DAN ALUMNI

No	Standar Akademik UNSA	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-4)
10.1	Lulusan danAlumni	a. Bagaimanakah upaya prodi dalam mempermudah proses legalisir salinan ijazah/transkrip nilai di prodi?		
		b. Bagaimanakah peran prodi dalam memudahkan lulusan untuk mendapatkanpekerjaan?		
		c. Bagaimanakah upaya prodi dalam menampung aspirasi alumni untuk perbaikan program studi?		